

Утверждаю

Заместитель директора – руководитель

Центра кластерного развития НМКК «ФОРМАП» (Фонд)

В.В. Попов

19.10.2022



Документация:

№ п/п	Наименование	Сведения / документация
1	Предмет закупки	Услуги по изготовлению раздаточной продукции
2	Требования к результатам работы, услуги, к качеству, техническим характеристикам товара, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара	<p>1. Осуществить изготовление раздаточной продукции согласно следующих характеристик (далее – Брошюра):</p> <ul style="list-style-type: none">- язык: русский;- формат: 210 x 210 мм;- объем: 20 полос + 4 обложки;- цветность: полная;- бумага: на блок – мелованная матовая 150 г/м2, на обложку – мелованная матовая 250 г/м2, глянцевая ламинация;- качество: издание не должно иметь неприятный запах и пачкать руки;- скрепление: скоба;- количество экземпляров: 3100 шт. <p>2. Осуществить поставку Брошюры по адресу: г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д.1</p>
3	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	<p>Форма Заявки приложена к настоящей документации (приложение 1). К Заявке должны быть приложены следующие документы:</p> <p>А) копии учредительных документов участника закупок;</p> <p>Б) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей);</p> <p>В) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;</p> <p>Г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;</p> <p>Д) документ, декларирующий следующее:</p> <ul style="list-style-type: none">- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению

		<p>арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);</p> <p>- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;</p> <p>- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ, размер которых превышает 50 000,00 руб.</p> <p>- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;</p> <p>- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);</p> <p>Е) справку по форме КНД 1160080 «О состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам». Если у участника закупки отсутствует задолженность, то может быть предоставлена справка по форме КНД 112101 «Об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов». Справка по форме КНД 1160080 или справка по форме КНД 112101 должна быть получена не ранее 30 дней от даты подачи заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Ж) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора;</p> <p>З) согласие на обработку персональных данных для физических лиц/индивидуальных предпринимателей (приложение 2 к настоящей документации).</p>
4	Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик	Участнику закупки необходимо указать результат оказанной услуги, который он готов исполнить на соответствие п. 2 настоящей документации
5	Место, условия и сроки (периоды) выполнения работы, оказания услуги, поставки товара	<p>1. Заказчик в течение 3 рабочих дней, следующих за днем заключения договора, передает макет Брошюры Исполнителю.</p> <p>2. Исполнителю необходимо изготовить Брошюру и осуществить ее поставку в полном объеме (количестве) по адресу: г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д.1 не позднее 10.12.2022.</p>
6	Начальная (максимальная) цена договора и цена единицы, работы, услуги товара	Не более 257350 (двести пятьдесят семь тысяч триста пятьдесят) руб. 67 коп.
7	Форма, сроки и порядок оплаты работы, услуги, товара	<p>Оплата услуги производится безналичным расчетом в следующем порядке:</p> <p>- предоплата в размере 50% от общей стоимости услуг, Заказчик оплачивает Исполнителю на основании счета в течение 10 рабочих дней с даты поступления такого счета;</p> <p>- окончательный расчет в размере 50 % от общей стоимости, Заказчик оплачивает Исполнителю на основании счета и подписанного Акта оказанных услуг в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их поступления либо при наличии замечаний, в тот же срок при устранении замечаний, при</p>

		условии, что услуга выполнена в полном объеме и предоставлены все необходимые документы и материалы
8	Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, уплату налогов и других обязательных платежей	Метод анализа рынка на основе полученных трех коммерческих предложений. Не более 83 (восемьдесят три) руб. 02 коп. за 1 шт. Брошюры, но не более 257 350 (двести пятьдесят семь тысяч триста пятьдесят) руб. 67 коп. за 3100 шт. Брошюры. Стоимость включает в себя все расходы: налоги, сборы и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а также транспортные и другие расчеты с третьими лицами.
9	Порядок, место, дата, время начала и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (ее этапов)	С 10 час. 00 мин. 20.10.2022 по 17 час. 00 мин. 03.11.2022 путем подачи документов на электронную почту info@murmancluster.ru
10	Требования к участникам закупки	Отсутствуют
11	Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	На бланке организации (индивидуального предпринимателя/физического лица, применяющего специальный налоговый режим налог на профессиональный доход) не позднее 31.10.2022 путем подачи запроса на электронную почту info@murmancluster.ru
12	Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	08.11.2022
13	Критерии оценки, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критериями оценки является цена и срок оказания услуг.
14	Существенные условия, которые обязательно должны быть включены в договор	1. Место и дата договора 2. Преамбула 3. Предмет и цели 4. Права и обязанности сторон 5. Взаиморасчеты сторон 6. Согласие Исполнителя на осуществление Комитетом по туризму Мурманской области и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения условий, целей и порядка исполнения договора 7. Антикоррупционная оговорка 8. Ответственность сторон
15	Иные сведения (при необходимости)	Отсутствуют